

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф – Аннотация рабочей программы дисциплины		

**АННОТАЦИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
«Организация бухгалтерского учета в государственных учреждениях»
по специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность (специалитет)
специализация «Диагностика и обеспечение экономической
безопасности»**

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью дисциплины является формирование у студента понимания специфики системы учета в государственных органах, государственных и муниципальных учреждениях.

Задачи дисциплины заключаются в следующем:

- изучение нормативных правовых основ ведения бухгалтерского учета и правового положения государственных (муниципальных) учреждений;
- применение принципов и правил бюджетного законодательства в бухгалтерском учете бюджетных учреждений;
- освоение принципов бухгалтерского учета объектов государственного сектора;
- формирование знаний о современных методах и технологиях эффективного делового общения и их практического применения;

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Организация бухгалтерского учета в государственных учреждениях» входит в Б1.В.1.ДВ.01.02 «Вариативная часть» учебного плана.


Дисциплина читается на 4 курсе в 7-ом семестре и на 4 курсе в 8 – м семестре (заочная форма).

Очная форма:

До изучения данной дисциплины студент должен освоить содержание предшествующих дисциплин: «Документационное обеспечение деятельности организаций» (ОПК-7; ПК-5), «Современные финансовые инструменты социального предпринимательства» (ПК-9; ПК-13), «Организация инвестиций в социальном предпринимательстве» (ПК-9; ПК-13), «Управление стартапами в социальном предпринимательстве» (ПК-4; ПК-9; ПК-11; ПК-13), «Правовые основы защиты инновационного бизнеса» (ПК-4; ПК-9; ПК-11; ПК-13).

Дисциплина изучается в одном семестре с дисциплинами: «Кадровая безопасность» (ПК-3; ПК-5), «Управление персоналом» (ПК-3; ПК-5), «Организация учетно – аналитической деятельности» (ПК – 5,9).

Дисциплина является предшествующей для: «Практика по профилю профессиональной деятельности» (ОПК-3; ОПК-4; ПК-3; ПК-9), «Преддипломная практика» (УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПКу-1; ОПКу-2; ЦК-1; ЦК-2; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18; ПК-19), «Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты» (УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПКу-1; ОПКу-2; ЦК-1; ЦК-2; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф – Аннотация рабочей программы дисциплины		

7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18; ПК-19), «Преддипломная практика» (УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПКу-1; ОПКу-2; ЦК-1; ЦК-2; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18; ПК-19).

Заочная форма:

До изучения данной дисциплины студент должен освоить содержание предшествующих дисциплин: «Документационное обеспечение деятельности организаций» (ОПК-7; ПК-5), «Кадровая безопасность» (ПК-3; ПК-5), «Управление персоналом» (ПК-3; ПК-5) «Современные финансовые инструменты социального предпринимательства» (ПК-9; ПК-13), «Организация инвестиций в социальном предпринимательстве» (ПК-9; ПК-13), «Управление стартапами в социальном предпринимательстве» (ПК-4; ПК-9; ПК-11; ПК-13), «Правовые основы защиты инновационного бизнеса» (ПК-4; ПК-9; ПК-11; ПК-13).


Дисциплина изучается в одном семестре с дисциплинами: «Организация учетно – аналитической деятельности» (ПК – 5,9).

Дисциплина является предшествующей для: «Практика по профилю профессиональной деятельности» (ОПК-3; ОПК-4; ПК-3; ПК-9), «Преддипломная практика» (УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПКу-1; ОПКу-2; ЦК-1; ЦК-2; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18; ПК-19), «Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты» (УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПКу-1; ОПКу-2; ЦК-1; ЦК-2; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18; ПК-19), «Преддипломная практика» (УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПКу-1; ОПКу-2; ЦК-1; ЦК-2; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18; ПК-19).

3. Перечень планируемых результатов освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемой компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций
ПК-5 Способен совершенствовать формы организации труда и управления, а также плановой и учетной документации организации.	Знать сравнительные характеристики типов государственных учреждений. Уметь охарактеризовать правовое положение бюджетных учреждений рассчитать размер крупной сделки. Владеть способами распределения накладных расходов, порядком отнесения имущества к категории особо ценного движимого имущества.
ПК-9 Способен составлять проекты финансово-хозяйственной, производственной и	Знать особенности организации бухгалтерского учета на предприятиях, а также регистрации и обработки данных бухгалтерского учета. Уметь описывать и интерпретировать роль и

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф – Аннотация рабочей программы дисциплины		

коммерческой деятельности (бизнес-планов) организации	<p>принципы финансового учёта и аудита; регистрировать, обрабатывать, резюмировать данные бухгалтерского учёта для нейтрализации угроз экономической безопасности.</p> <p>Владеть разработками основных организационных и рабочих документов учреждения нейтрализации угроз экономической безопасности.</p>
---	--

4. Общая трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет **4** зачетных единицы (**144** часа).

5. Образовательные технологии

В ходе изучения дисциплины используются как традиционные методы и формы обучения (лекции, практические занятия, самостоятельная работа), так и интерактивные формы проведения занятий (кейс-задания).

При организации самостоятельной работы используются следующие образовательные технологии: самостоятельная работа, сопряженная с основными аудиторными занятиями (проработка учебного материала с использованием ресурсов учебно-методического и информационного обеспечения дисциплины); подготовка к тестированию; самостоятельная работа под контролем преподавателя в форме плановых консультаций; внеаудиторная самостоятельная работа при выполнении студентом домашних заданий, подготовки докладов.

6. Контроль успеваемости

Программой дисциплины предусмотрены виды текущего контроля: собеседование, заслушивание докладов, проверка решения практических задач, кейс-заданий (ситуационного практикума), проверка тестовых заданий.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.